



«20» 04 2020 г.

с «20» 04 2020 г.

२३३५ म पञ्चमः १०५

170-806-1010 Kref 21.04.2020

Лист согласования

Руководитель группы стандар-
тизации

должность

Л.И. Шевченко
16.04.2020

подпись, дата

Л.И. Шевченко

инициалы и фамилия

Исполнитель:

Ведущий специалист по охране
труда

должность

В.Ю. Якутович
16.04.2020

подпись, дата

В.Ю. Якутович

инициалы и фамилия

Согласовано:

Начальник управления по
охране труда, промышленной
безопасности и экологии

должность

К.Л. Скачков
16.04.2020

подпись, дата

К.Л. Скачков

инициалы и фамилия

Директор по развитию – упол-
номоченный генерального ди-
ректора по ИСМ

должность

М.С. Голубцов
16.04.2020

подпись, дата

М.С. Голубцов

инициалы и фамилия

Начальник отдела развития си-
стем менеджмента

должность

Е.Н. Бурмистрова
16.04.2020

подпись, дата

Е.Н. Бурмистрова

инициалы и фамилия

Руководитель сервисно-техни-
ческого центра

должность

И.О. Конев
16.04.2020

подпись, дата

И.О. Конев

инициалы и фамилия

Директор по безопасности

должность

В.Г. Солдышев
16.04.2020

подпись, дата

В.Г. Солдышев

инициалы и фамилия

Директор по закупкам

должность

Д.Н. Гомаз
17.04.20

подпись, дата

Д.Н. Гомаз

инициалы и фамилия

Директор по производству

должность

Д.А. Бых
17.04.20

подпись, дата

Д.А. Бых

инициалы и фамилия

Начальник управления
по корпоративным и правовым
вопросам

должность

Р.Б. Ноговицин
17.04.20

подпись, дата

Р.Б. Ноговицин

инициалы и фамилия

Копия в деп.

В.Б.

140-606-1210/16.04.2020

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Правовые и нормативные ссылки.....	5
3 Термины и определения	6
4 Сокращения и обозначения.....	7
5 Управление подрядными организациями в области производственной безопасности	7
5.1 Требования к подрядной (субподрядной) организации.....	7
5.2 Анализ соответствия подрядной организации предъявляемым требованиям в области производственной безопасности.....	7
5.3 Допуск подрядной (субподрядной) организации на территорию.....	8
5.4 Подготовка к выполнению работ	8
5.5 Выполнение работ подрядной (субподрядной) организацией.....	10
5.6 Контроль за безопасным ведением работ подрядными организациями	11
6 Ответственность.....	12
Приложение А (обязательное) Лист ознакомления представителя подрядной организации с «Положением о взаимодействии НПО «ЭЛСИБ» ПАО с подрядными организациями»	13
Приложение Б (обязательное) Перечень документов предоставляемых подрядной (субподрядной) организацией с учётом видов выполняемых работ, для выполнения договорных обязательств	14
Приложение В (рекомендуемое) Приказ «О назначении ответственных лиц».....	18
Приложение Г (рекомендуемое) Письмо на допуск персонала подрядных организаций на объекты НПО «ЭЛСИБ» ПАО	19
Приложение Д (рекомендуемое) Акт-допуск для производства работ на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО	20
Приложение Е (рекомендуемое) План-график проведения работ	22
Приложение Ж (рекомендуемое) Наряд-допуск для работы в электроустановках.....	23
Приложение И (рекомендуемое) Наряд-допуск на производство работ на высоте	25
Приложение К (рекомендуемое) Наряд-допуск на выполнение огневых работ	28
Приложение Л (рекомендуемое) Наряд-допуск на производство газоопасных работ.....	30
Приложение М (рекомендуемое) Наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности	32
Приложение Н (рекомендуемое) Акт о нарушении требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при выполнении работ подрядной организацией.....	34
Приложение П (рекомендуемое) Обязательства и ответственностьподрядных организаций за невыполнение договорных обязательств, правил охраны труда, правил пожарной, промышленной безопасности и экологии	35

Водитель в дату

М.П.

170-606-1010 Конт. 21.04.2022

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет обязательные для выполнения базовые требования при взаимодействии НПО «ЭЛСИБ» ПАО (далее – Общество) с подрядными организациями в области охраны труда, электробезопасности, работ на высоте, промышленной и пожарной безопасности, экологии при производстве работ на договорной основе на территории Общества.

1.2 Требования настоящего Положения применяются с учётом действующих норм и правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, строительных норм и правил, как дополнение к ним, и действуют в части, не противоречащей им.

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для исполнения:

- руководителями и специалистами Общества, взаимодействующими с подрядными организациями;
- персоналом подрядных организаций, выполняющих работы на территории Общества.

1.4 Требования настоящего Положения предъявляются на этапе закупочных процедур. Настоящее положение является обязательным приложением к закупочной документации.

1.5 Представитель Заказчика при формировании документации к проведению закупочной процедуры указывает квалификационные требования к работникам подрядных организаций, привлекаемых к работам и оказанию услуг на объектах Общества, в соответствии с Приложением Б.

Перед началом проведения работ на территории заказчика, с настоящим положением должны быть ознакомлены руководители подрядной (субподрядной) организации (директор, главный инженер) или должностное лицо, назначенное приказом подрядной (субподрядной) организации, ответственным за обеспечение охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и экологии.

Представитель Заказчика (согласно организационно-распорядительного документа по дирекции, управлению, отделу и т.д.), на этапе подписания договора знакомит представителя подрядной организации под подпись (Приложение А) с настоящим Положением и Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах.

Срок хранения в УОТПБиЭ предоставленных в соответствии с настоящим Положением документов с момента окончания работ для нужд Общества – два года.

Внесение изменений, дополнений в настоящее Положение осуществляет УОТПБиЭ на основании приказа, утвержденного генеральным директором.

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ

170-606-1210 КИМ 21.04.2010

2 ПРАВОВЫЕ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Трудовой Кодекс Российской Федерации
Гражданский Кодекс Российской Федерации
Кодекс Российской Федерации Об административных правонарушениях
Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"
Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок
Правила по охране труда при работе на высоте
Правила по охране труда в строительстве
Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации
Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения
Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления
Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением
ISO 45001:2018 - Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда – Требования и рекомендации по применению
ГОСТ 12.0.004-2015 - Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
ГОСТ Р 54934-2012 - Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. /OHSAS 18001:2007 Требования
СНиП 12-03-2001 - Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования
СНиП 12-04-2002 - Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство
ПОТ РО 14000-005-98 - Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения
РД-11-06-2007 - Методические рекомендации о порядке разработки проектов производства работ грузоподъемными машинами и технологических карт погрузочно-разгрузочных работ
РД2-2018 - Руководство по качеству, экологии, охране труда
Программа вводного инструктажа для персонала подрядных (субподрядных) организаций и посетителей
Положение об организации и проведении работ с повышенной опасностью
Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах на НПО «ЭЛСИБ» ПАО

Подпись и дата

И.П.

170-606-1010 Копия 21.04.2020

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применены термины с соответствующими определениями:

3.1 заказчик: Руководитель Общества, ответственный за заключение (подписание) договора.

3.2 представитель заказчика: Руководитель или специалист, ответственный за оформление проекта договора с подрядной организацией и организацию, оформление, сопровождение, контроль и приемку работ, выполняемых подрядной организацией.

3.3 подрядчик: Физическое или юридическое лицо, которое выполняет работы по договору подряда и (или) контракту, заключаемое с заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4 представитель подрядчика: Руководитель или специалист, назначенное ответственным лицом за оформление разрешительных документов для организации и выполнения работ, а также взаимодействующее с представителем заказчика в ходе выполнения договорных обязательств.

3.5 субподрядчик: Специализированная организация, привлекаемая подрядчиком на договорных началах для выполнения на строящемся объекте отдельных комплексов строительно-монтажных или специальных работ.

3.6 несчастный случай: События, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавшего на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть.

3.7 рабочее место: Пространственная зона, оснащенная необходимыми средствами, в которой совершается трудовая деятельность работника или группы работников, совместно выполняющих производственные задания. Рабочее место является частью производственно-технологической структуры предприятия (организации), предназначено для выполнения части технологического (производственного) процесса и определяется на основе трудовых и действующих норм и нормативов.

3.8 правила безопасности: Федеральные нормы и правила, Правила охраны труда, Правила и нормы пожарной, промышленной и экологической безопасности, иные законодательные и нормативно-правовые акты, устанавливающие требования охраны и безопасности труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности на объекте.

3.9 средства защиты: Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и/или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнений.

170-606-1010
11.04.2010
Копия

4 СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ППР	–	План (проект) производства работ
ПС	–	Подъёмные сооружения
СИЗ	–	Средства индивидуальной защиты
ТК	–	Технологическая карта
ТМЦ	–	Товарно-материальные ценности
УОТПБиЭ	–	Управление по охране труда, промышленной безопасности и экологии

5 УПРАВЛЕНИЕ ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В ОБЛАСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1 ТРЕБОВАНИЯ К ПОДРЯДНОЙ (СУБПОДРЯДНОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

5.1.1 Подрядная (субподрядная) организация должна иметь разрешительные документы на право выполнения соответствующих видов работ.

5.1.2 Персонал подрядной (субподрядной) организации должен иметь соответствующую квалификацию и обеспечен достаточным количеством исправного, поверенного/испытанного инструмента и приспособлений, необходимыми сертифицированными СИЗ, спецодеждой и спецобувью в соответствии с типовыми отраслевыми нормами и характером выполняемых работ, быть обученным правилам применения СИЗ.

5.1.3 Подрядная организация до начала проведения работ оформляет и направляет в УОТПБиЭ документы в зависимости от вида выполняемых работ в соответствии с Приложением Б.

5.1.4 Подрядчик должен своевременно (до привлечения к работе на объекте, территории Заказчика) доводить до Заказчика дополнения (изменения) состава персонала, в целях организации проведения необходимых процедур по допуску персонала на объект, территорию Общества, с соблюдением требования пункта 5.1.3.

5.2 АНАЛИЗ СООТВЕТСТВИЯ ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ ТРЕБОВАНИЯМ В ОБЛАСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.2.1 Персонал УОТПБиЭ проверяют достаточность необходимых сведений в представленных документах подрядной организации, подтверждающих компетентность персонала, в соответствии с п. 5.1.3, после чего сообщает представителю Заказчика о возможности допуска или отказе в допуске персонала подрядной организации к производству работ.

УОТПБиЭ сообщает представителю Заказчика:

- в случае отказа допуска персонала, причины отказа;
- в случае положительного решения о допуске персонала, сведения о необходимости прибытия персонала подрядчика с оригиналами документов (копии которых направлялись с Приказом «О назначении ответственных лиц» и Письма на допуск персонала подрядной организации) в УОТПБиЭ для прохождения вводного инструктажа.

5.3 ДОПУСК ПОДРЯДНОЙ (СУБПОДРЯДНОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИЮ

5.3.1 Доступ персонала подрядной (субподрядной) организации на территорию Общества организовывается представителем Заказчика с оформлением служебной записки в установленном порядке, согласно Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах на НПО «ЭЛСИБ» ПАО.

5.3.2 Персонал подрядчика (субподрядчика) до начала выполнения работ на объекте Заказчика должен пройти вводный инструктаж в УОТПБиЭ и первичный инструктаж на рабочем месте.

Проведение вводного инструктажа фиксируется в «Журнале регистрации вводного инструктажа для персонала подрядных (субподрядных) организаций и посетителей».

Первичный инструктаж на рабочем месте персоналу подрядной (субподрядной) организации проводит руководящий персонал подразделения (начальник производства, участка, отдела, управления и т.д.; заместитель начальника производства, отдела, управления, механика, энергетика и т.д.; старший мастер; мастер, механик и т.д.) обслуживающий (эксплуатирующий) данный объект, оборудование, сооружение на котором будут выполняться работы, с учетом местных особенностей и опасных факторов, имеющих на участке работ. Инструктаж проводится по «Программе первичного инструктажа на рабочем месте для персонала подрядных (субподрядных) организаций, выполняющих работы на территории Общества». Проведение первичного инструктажа фиксируется в «Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте для подрядных (субподрядных) организаций».

5.3.3 Письменная отметка о прохождении вводного инструктажа персоналом подрядной (субподрядной) организации ставится на служебной записке (о перемещении граждан, автотранспорта, материалов и изделий), согласованной директором по безопасности, с указанием даты, подпись и расшифровка лица, проводившего инструктаж.

5.3.4 Доставка, складирование ТМЦ подрядной организацией на территорию заказчика осуществляется в сопровождении представителя заказчика.

5.4 ПОДГОТОВКА К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ

5.4.1 До начала производства работ подрядная организация обязана иметь соответствующим образом оформленные и подписанные следующие документы:

5.4.1.1 Два экземпляра Акта-допуска (Приложение Д), подписанных (с печатью) со стороны подрядчика и заказчика. Один экземпляр Акта-допуска остаётся у представителя заказчика, другой передается представителю подрядчика, копия в УОТПБиЭ.

5.4.1.2 При проведении работ с применением подъемных сооружений:

– проект производства работ или технологическая карта на работы (оформляется подрядной организацией):

а) связанные с демонтажом, монтажом и наладкой ПС;

б) строительные работы;

в) с применением двух и более ПС;

г) погрузочно-разгрузочные работы. ППР, ТК могут не разрабатываться при выполнении погрузочно-разгрузочных работ на складах и базах для перемещения и складирования грузов в таре при наличии схем строповок и схем складирования грузов.

5.4.1.3 При проведении работ в электроустановках:

- наряд-допуск для работы в электроустановках (Приложение Ж) выдаёт подрядчик не менее чем в двух экземплярах, один из которых передаётся представителю заказчика и хранится совместно с Актом-допуском, другой остается у подрядчика.

5.4.1.4 При проведении работ на высоте:

- наряд-допуск на производство работ на высоте (Приложение И) выдаёт подрядчик не менее чем в двух экземплярах, один из которых передаётся представителю заказчика и хранится совместно с Актом-допуском, другой остается у подрядчика;

- план производства работ на высоте (разрабатывает и подписывает подрядчик в одном экземпляре);

- план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации (разрабатывает и подписывает подрядчик в одном экземпляре).

5.4.1.5 При проведении работ с выполнением огневых работ (огневой разогрев битума, газозлектросварочные работы, газозлетрорезательные работы, бензино керасинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом и т.д.):

- наряд-допуск на выполнение огневых работ выдаёт подрядчик не менее чем в трех экземплярах, согласовывает с ведущим инженером по противопожарной профилактике Общества (Приложение К), первый экземпляр для представителя заказчика, второй – для УОТ-ПБиЭ, третий – для подрядчика.

5.4.1.6 При проведении работ на сетях газопотребления, предоставляется

- наряда-допуска на производство газоопасных работ (Приложение Л) выдаёт подрядчик не менее чем в двух экземплярах, один из которых передаётся представителю заказчика и хранится совместно с Актом-допуском, другой остается у подрядчика;

5.4.1.7 При выполнении работ на оборудовании работающем под избыточным давлением предоставляется:

- наряда-допуска на производство работ повышенной опасности (Приложение М) выдаёт подрядчик не менее чем в двух экземплярах, один из которых передаётся представителю заказчика и хранится совместно с Актом-допуском, другой остается у подрядчика;

- проект производства работ (программа) и/или технологическая карта (разрабатывает и подписывает подрядчик в одном экземпляре).

5.4.2 В случае выполнения следующих работ: с применением подъемных сооружений, в электроустановках, на высоте, огневых работ, на сетях газопотребления и на оборудовании работающем под избыточном давлением, при их длительности более 1 месяца, до начала производства работ подрядная организация оформляет План-график проведения работ (Приложение Е) с указанием:

- наименования работ;
- видов выполняемых работ;
- сроков проведения;
- состава бригад (персонала).

План-график составляется подрядной организацией в двух экземплярах, согласовывается представителем заказчика, и утверждается представителем подрядной организации.

Один экземпляр Плана-графика остаётся у представителя заказчика, другой у подрядчика, копия предоставляется в УОТПБиЭ до начала работ.

Ответственность за соблюдение Плана-графика и мероприятий, определённых Актом-допуском, несут лица, подписавшие его со стороны подрядчика и представителя заказчика.

Подпись и дата

В.Т.

100-606-2010 Копия 21.04.2020

5.5 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПОДРЯДНОЙ (СУБПОДРЯДНОЙ) ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.5.1 Работники подрядной (субподрядной) организации при производстве работ и при нахождении на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО должны иметь при себе оригиналы документов (удостоверений), подтверждающих прохождение проверки знаний, допуски к видам работ.

5.5.2 Подрядная организация, при привлечении субподрядных организаций для выполнения работ на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО, обеспечивает проведение контроля за выполнением субподрядными организациями требований производственной безопасности, установленных на объектах заказчика и несет ответственность за соблюдение правил безопасности персоналом субподрядной организации.

5.5.3 Ответственное лицо подрядной организации в ходе выполнения работ:

- контролирует соблюдение работниками требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности, электробезопасности и экологии;
- при необходимости разрабатывает и согласовывает с представителем заказчика, мероприятия по обеспечению безопасных условий труда при производстве работ (при необходимости с переоформление наряд-допуска, проекта производства работ), схемы подключения собственных потребителей к энергоносителям (электроэнергия, вода, сжатый воздух, производство земляных работ и др.);
- при необходимости организует доставку в Общество легковоспламеняющиеся жидкости, горючие жидкости, лакокрасочные материалы, баллонов с газами, химических веществ и других взрыво-пожароопасных веществ, необходимых для производства работ, в объеме необходимом на одну смену;
- обеспечивает ограждение опасных мест, установку предупреждающих и запрещающих плакатов, знаков;
- обеспечивает сортировку и своевременную уборку отходов, образующихся в результате производства работ в отведенные емкости с соблюдением требований по обращению с отходами производства, если иное не определено договором;
- обеспечивает соблюдение подчиненными работниками мероприятий по безопасности труда;
- незамедлительно сообщает лицу, ответственному за работу с подрядной организацией, и в УОТПБиЭ по тел. 16-11; 16-43; 12-28; 298-93-37; 289-91-79 об аварийных, нестандартных ситуациях, возгораниях и несчастных случаях, произошедших при выполнении работ на территории Общества.

5.5.4 При производстве работ в действующих электроустановках, либо в случаях, когда зона работ не выгорожена, или путь следования работников подрядной организации в выделенную зону проходит по территории или через помещения действующего распределительного устройства, ежедневный допуск к работам персонала подрядной организации должен выполнять работник - допускающий со стороны заказчика, а работы в ней должны проводиться под надзором наблюдающего из числа персонала организации - владельца электроустановок. При этом, рабочая зона и пути прохода к ней должны быть выделены сигнальными ограждениями. Работы должны производиться по наряду-допуску, по форме Приложения Ж. Выполнение этих видов работ должно производиться в соответствии с требованиями разделов XLVI и XLVII согласно Правилам по охране труда при эксплуатации электроустановок.

5.5.5 Представитель заказчика, ответственный за работу подрядной организации, и руководящий персонал подразделения (начальник производства, участка, управления заместитель начальника производства, участка, управления, механика, энергетика, старший мастер, мастер) Общества, на территории, оборудовании которого производит работы подрядная (субподрядная) организация, обязаны осуществлять первичный (при необходимости и периодический) допуск персонала подрядной организации и проводить ежедневный контроль за ходом ведения работ.

При нарушении мероприятий по обеспечению безопасного производства работ и требований охраны труда, электробезопасности, работ на высоте, промышленной, пожарной безопасности, экологии указанные выше лица имеют право приостановить производство работ до устранения нарушений и сообщить об этом в УОТПБиЭ.

5.5.6 Персонал УОТПБиЭ на основании поступившего сообщения о имеющихся нарушениях при выполнении работ подрядной организацией организует проверку по безопасному проведению работ подрядной организацией.

5.6 КОНТРОЛЬ ЗА БЕЗОПАСНЫМ ВЕДЕНИЕМ РАБОТ ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.6.1 Для осуществления мониторинга и контроля за безопасным производством работ подрядными (субподрядными) организациями, на территории заказчика организуются и проводятся периодические проверки выполнения требований производственной безопасности специалистами и руководителями заказчика, как единолично, так и совместно с представителем подрядчика.

5.6.2 По результатам проверки в случаях выявления нарушений, УОТПБиЭ составляет Акт (Приложение Н) в двух экземплярах. Один оригинал Акта УОТПБиЭ передает представителю подрядчика для устранения выявленных нарушений, второй экземпляр Акта передает заказчику (лицо подписавшее договор) со стороны заказчика.

5.6.2 Заказчик определяет и организует процедуру применения штрафных санкций.

5.6.3 При наличии нарушений требований безопасности и отказе представителя подрядчика подписать указанный Акт, Акт подписывается тремя представителями заказчика.

5.6.4 К Акту могут быть приложены фотографии выявленных нарушений (по оборудованию, средствам индивидуальной защиты, удостоверениям, территории, состоянию рабочих мест и т.п.). Фотографии с фиксацией выявленных нарушений на местах производства работ являются подтверждающим фактом наличия данных нарушений при проведении проверки.

5.6.5 Выявленные нарушения должны быть обоснованы конкретными требованиями нормативно-правовых актов, нормативно-технических документов, или внутренними организационно-распорядительными документами заказчика.

5.6.6 Информацию по устранению выявленных нарушений, либо о мотивированном переносе сроков их устранения подрядчик доводит до заказчика в трехдневный срок.

5.6.7 Ответственность, применяемая к подрядной организации при выявлении нарушений требований договорных обязательств, правил охраны труда, правил пожарной, промышленной безопасности и экологии производственной безопасности, приведена в Приложении П.

Кодировать и дат:

Р.с.

170-606-1000 Киев 11.04.2020

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- за выполнение требований настоящего Положения;
- за соблюдение требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах на НПО «ЭЛСИБ» ПАО (подача служебной записки на вход, проезд и ввоз/вывоз ТМЦ, получение временного пропуска в бюро пропусков с предъявлением удостоверения личности);
- за предоставление разрешительных документов на право осуществления работ;
- за предоставление копий документов, подтверждающих наличие необходимой квалификации персонала;
- за предоставление информации об обнаруженных опасностях при выполнении работ, инцидентах и несчастных случаях;
- за соблюдение и выполнение подрядчиком и его персоналом правил, инструкций и других нормативно-правовых актов в области охраны труда, пожарной, промышленной безопасности и экологии на территории Общества;
- выполнять требования должностных лиц заказчика и специалистов УОТПБиЭ, полученные как в устной форме, так и по предписаниям;
- за содействие в проведении оценки рисков для выполняемых подрядчиком видов работ.

- за выполнение требований настоящего Положения;
- за осуществление контроля за подрядной организацией во время производства работ на территории Общества;
- за информирование о рисках в области охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при нахождении на территории объектов и при выполнении работ.

за осуществление контроля за подрядной организацией во время производства работ на территории Общества;

- за информирование о рисках в области охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при нахождении на территории объектов и при выполнении работ.

Приложение А
(обязательное)

Лист ознакомления представителя подрядной организации с
«Положением о взаимодействии НПО «ЭЛСИБ» ПАО с подрядными организациями» и
«Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах»

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Руководитель подрядной организации _____
(подпись) (ФИО)

Подпись и дата
190-606-2010-Кл.ф. 21.04.2020

Приложение Б
(обязательное)

Перечень документов, предоставляемых подрядной (субподрядной) организацией с учётом видов выполняемых работ, для выполнения договорных обязательств.

1 Два подписанных со стороны подрядчика (с печатью) экземпляра Акта-допуска, оформленных в соответствии с образцом Приложение Д к настоящему Положению, в котором:

- определяется порядок по взаимодействию с другими подразделениями предприятия и при необходимости с другими подрядными организациями, работающими на территории заказчика;
- определяются мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, порядок допуска персонала к работам в зоне действия оборудования и инженерных коммуникаций;
- необходимые подготовительные мероприятия, направленные на обеспечение производственной безопасности, которые необходимо выполнить до начала производства работ.

2 Оригинал Приказа о назначении ответственного лица (Приложение В) с учётом возможных совмещений для выполнения работ согласно договорным обязательствам.

3 Сопроводительное письмо (Приложение Г).

К Приказу и сопроводительному письму в зависимости от вида выполняемых работ прилагаются копии соответствующих удостоверений и/или протоколы по проверки знаний (аттестации) с действующими сроками проверки знаний:

- *При проведении работ с применением подъемных сооружений, предоставляется:*
 - а) на назначенный персонал:

1) Ответственное лицо за обеспечение безопасных условий, охраны труда и промышленной безопасности: удостоверение по охране труда, выданное учебным центром с действующими сроками; копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной организации.

2) Ответственный руководитель работ: копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной (субподрядной) организации.

3) Рабочий персонал (машинист, водитель автокрана, крано-манипулятора, автовышки, стропальщик): квалификационное удостоверение учебного заведения на указанную профессию и протокола аттестации.

- б) на выполняемую работу:

1) Проект производства работ или технологическая карта на работы:

- связанные с демонтажом, монтажом и наладкой ПС;
- строительные работы;
- с применением 2-х и более ПС;
- погрузочно-разгрузочные работы. ППР, ТК могут не разрабатываться при выполнении погрузочно-разгрузочных работ на складах и базах для перемещения и складирования грузов в таре при наличии схем строповок и схем складирования грузов.

Водитель авто

170-606-1010 Кварт. 11.04.2010

2) План мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

1

170-606-2020 Kauf- 21.04.2020

Продолжение приложения Б
(обязательное)

– *При проведении огневых работ, предоставляется:*

а) на назначенный персонал:

1) Ответственное лицо за обеспечение безопасных условий, охраны труда и пожарной безопасности:

- удостоверение по охране труда, выданное учебным центром;
- удостоверение (талон) пожарно-технический минимум.

2) Ответственный руководитель работ, выдающий наряд-допуск:

- удостоверение (талон) пожарно-технический минимум;
- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с группой по электробезопасности не ниже III (в случаях выполнения электросварочных работ и/или электрофицированных устройств, для резки металлов).

3) Рабочий персонал (производитель работ, член бригады) непосредственно выполняющий огневые работы:

- удостоверение (талон) пожарно-технический минимум;
- квалификационного удостоверение (удостоверение сварщика, газорезчика и т.д.);
- удостоверений проверки знаний правил работы в электроустановках, с группой по электробезопасности не ниже II (в случаях выполнения электросварочных работ и/или электрофицированных устройств для резки металлов).

– *При выполнении работ с ручным электрифицированным инструментом, предоставляется:*

а) на назначенный персонал:

1) Ответственное лицо за обеспечение безопасных условий, охраны труда и электробезопасности:

- удостоверение по охране труда, выданное учебным центром;
- удостоверение по проверки знаний правил работы в электроустановках с группой по электробезопасности не ниже III.

2) Рабочий персонал, непосредственно выполняющий работы ручным электроинструментом: удостоверений проверки знаний правил работы в электроустановках с группой по электробезопасности не ниже II.

– *При выполнении работ на сетях газопотребления, предоставляется:*

а) на назначенный персонал:

1) Ответственное лицо за обеспечение безопасных условий, охраны труда и промышленной безопасности:

- удостоверение по охране труда, выданное учебным центром;
- копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной организации.

2) Ответственный руководитель работ: копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной (субподрядной) организации.

Продолжение приложения Б
(обязательное)

3) Рабочий персонал (слесарь, слесарь – ремонтник, газоэлектросварщик и т.д.): квалификационные удостоверение учебного заведения на указанную профессию и протокола аттестации.

– При выполнении работ на оборудование работающем под избыточным давлением предоставляется:

а) на назначенный персонал:

1) Ответственное лицо за обеспечение безопасных условий, охраны труда и промышленной безопасности:

- удостоверение по охране труда, выданное учебным центром;
- копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной организации.

2) Ответственный руководитель работ: копия протокола аттестации в Федеральной службе экологического, технологического и атомного надзора (Ростехнадзора) по соответствующим шифрам или копия протокола аттестационной комиссии подрядной (субподрядной) организации.

3) Рабочий персонал (слесарь, слесарь – ремонтник, газоэлектросварщик и т.д.): квалификационные удостоверение учебного заведения на указанную профессию и протокола аттестации.

б) на выполняемую работу:

1) Проект производства работ (программа) и/или технологическая карта.

– На водительский персонал выполняющий управление автомобильным транспортом и тракторной спецтехникой) предоставляются водительское удостоверение с действующими сроками.

Подпись и дата

Вз

170-606-1010 Киев 21.04.2010

Приложение В
(рекомендуемое)

ПРИКАЗ

от «__» ____ 20__ г.

№ ____

«О назначении ответственных лиц»

В целях безопасного выполнения работ _____ в со-
ответствии с договором от «__» ____ 20__ г. № ____ на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО на
период действия с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасных условий, охраны
труда, промышленной и пожарной безопасности, работ на высоте, электробезопасности и
экологии, с правом оформления Акта-допуска на производстве работ на выделенной терри-
тории предприятия НПО «ЭЛСИБ» ПАО _____

(ФИО, должность (профессия))

Имеющего виды аттестации с действующими сроками:

- по охране труда _____
(номер удостоверения и дата проверки знаний)
- по промышленной безопасности по соответствующим шифрам _____
(номер протокола и дата проверки знаний)
- по пожарно-техническому минимуму _____
(номер удостоверения (талона) и дата проверки знаний)
- по безопасному производству работ на высоте _____
(номер удостоверения, группа и дата проверки знаний)
- по электробезопасности _____
(номер удостоверения, группа и дата проверки знаний)

2. Назначить, лицом, ответственным за оформление пропуска на территорию пред-
приятия рабочих и служащих, а также субподрядных организаций (при необходимости), до-
ставку оборудования, инструмента, запасных и комплектующих частей, материалов и т.п., вы-
воз с территории мусора, техники и т.п., _____

(ФИО, должность (профессия))

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____
(наименование подрядной организации) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

С приказом ознакомлен:

(подпись) (ФИО)

Подпись и дата

170-606-1000 Кирк 21.04.2020

Приложение Г
(рекомендуемое)

Письмо на допуск персонала подрядной организации на объекты НПО «ЭЛСИБ» ПАО
(форма)

Генеральному директору НПО «ЭЛСИБ» ПАО
(Ф.И.О.)

О допуске на объекты персонала ООО «XXXXXX»

Прошу Вас, для производства работ с (08-00 часов до 17-00 часов или круглосуточно) по ремонту (техническому обслуживанию, монтажу и т.п.) оборудования в соответствии с Договором № XXXX от «___» _____ 20__ г. (или иным письменным соглашением) между НПО «ЭЛСИБ» ПАО и ООО «XXXXXX» на объекты Общества в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ года, разрешить:

1 Допуск сотрудников ООО «XXXXXX» согласно списку:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения и контактный номер	Профес- сия, долж- ность	Права, Назначе- ния*	Группа по электро- безопас- ности/ по высоте*	№ удостоверения (протокола) по охране труда, промышленной безопасности, по- жарно-технический минимум, по высоте, по электробезопасно- сти*	Виды выпол- няемой работы*	Паспортные данные

*заполняются с учётом выполняемых работ, предоставленных прав и назначений.

Перечисленный персонал прошел проверку знаний правил, охране труда, электробезопасности, по работам на высоте, пожарной и промышленной безопасности, квалификация и предоставленные права и назначения соответствуют выполняемой работе.

Документация (удостоверения, протокола и т.д.), подтверждающая квалификацию указанного персонала прилагаются.

2 Допуск автомобильной техники (спецтехники) на территорию согласно списку:

- автокран;
- экскаватор;
- цементовоз; т.д.

3 При выполнении работ будут применяться и использоваться следующий технически исправный инструмент, приспособления и т.д.:

- сварочный аппарат;
- электродрель;
- угловая шлифовальная машинка;
- набор гаечных ключей;
- бензоинструмент;
- домкрат; т.д.

Директор _____
(наименование подрядной организации)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П. (при наличии)

Подпись и дата

Р.з.

1

№ 608-2010 Киев 21.04.2010

Приложение Д
(рекомендуемое)

АКТ-ДОПУСК

Для производства работ
на территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО

«__» ____ 20__ г.

(наименование подрядной организации, предприятия)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель предприятия (заказчика)

(Фамилия, имя, отчество, должность)

Представитель подрядчика (субподрядчика), ответственного за производство работ

(Фамилия, имя, отчество, должность)

И представители структурного подразделения предприятия, эксплуатирующего объ-
екты, расположенные вблизи производства работ

(Фамилия, имя, отчество, должность)

(Фамилия, имя, отчество, должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Предприятие предоставляет подразделение, участок (территорию), ограниченную ко-
ординатами _____

(наименование осей, отметок, номер чертежа)

для производства на нем _____

(наименование работ)

под руководством представителя генерального подрядчика (субподрядчика) на следующий
срок:

начало «__» ____ 20__ г.

окончание «__» ____ 20__ г.

Подпись и Акт

№

170-606-2020 Киф 21.04.2020

**Продолжение приложения Д
(рекомендуемое)**

Опасные и вредные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть в местах выполнения работ _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный

Представитель предприятия
(Заказчика):

(подпись, должность, Ф.И.О.)

М.П.

Представитель Подрядчика
(субподрядчика):

(подпись, должность, Ф.И.О.)

М.П.

Представитель структурного подразделения
предприятия, эксплуатирующего объект в близи
производства работ _____

(подпись, должность, Ф.И.О.)

Примечание: При необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего Акта-допуска необходимо составить акт-допуск на новый срок.

Подпись в Акт:

Р-9

170-606-1010 Клеф 21.04.2020

Приложение Е
(рекомендуемое)
Пример заполнения

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «XXXXXX»
_____ Ф.И.О.
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

План – график проведения работ

№ п/п	Наименование ра- бот	Виды работ	Состав бри- гады (персо- нала) чело- век.	Дата начала ра- бот (Д.М.Г.)	Дата окон- чания работ (Д.М.Г.)	Примечание
1	Разгрузка, склади- рование материа- лов, оборудования	Работы с приме- нением подъём- ных сооружений автокран	4	01.04.20__	02.04.20__	
		Работы на вы- соте				
2	Подготовительные работы по обу- стройству места производства работ	Работы на вы- соте	3	03.04.20__	03.04.20__	
3	Работы по демон- тажу металлокон- струкций	Огневые работы с применением газорезатель- ного оборудова- ния	2	04.04.20__	06.04.20__	
		Работы на вы- соте	3			
т.д.	т.д.	т.д.	т.д.	т.д.	т.д.	
п/п	Сдача - приёмка ра- бот	Работы на вы- соте	2	06.05.20__	07.05.20__	

СОГЛАСОВАНО
Представитель заказчика НПО «ЭЛСИБ» ПАО

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Итого в день

Р.С.

170-608-4020 Кирп 21.04.2020

Приложение Ж
(рекомендуемое)
(первый лист)

Лицевая сторона наряда

Организация _____

Подразделение _____

НАРЯД-ДОПУСК № _____
для работы в электроустановках

Ответственному руководителю

работ _____
(фамилия, инициалы)

допускающему _____
(фамилия, инициалы)

Производителю

работ _____,
(фамилия, инициалы)

наблюдающему _____
(фамилия, инициалы)

с членами бригады _____ (фамилия, инициалы)

поручается _____

Работу начать: дата _____ время _____

Работу закончить: дата _____ время _____

Мероприятия по подготовке рабочих мест к выполнению работ

Наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено
1	2

Отдельные указания _____

Наряд выдал: дата _____ время _____

Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Наряд продлил по: дата _____ время _____

Подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Дата _____ время _____

Регистрация целевого инструктажа, проводимого выдающим наряд

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Работник, выдавший наряд		Ответственный руководитель работ (производитель работ, наблюдающий)	
	(фамилия, инициалы)		(фамилия, инициалы)
	(подпись)		(подпись)

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ выдал (должность, фамилия или подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к выполнению работ
1	2	3

১৯৩৩

170-606-2020 Kuf 2.1.04.2020

**Продолжение приложения Ж
(рекомендуемое) (оборотная сторона)**

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: _____

Допускающий _____
(подпись)

Ответственный руководитель работ
(производитель работ или наблюдающий) _____
(подпись)

Регистрация целевого инструктажа, проводимого допускающим при первичном допуске

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Допускающий	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Ответственный руководитель работ, производитель работ (наблюдающий), члены бригады	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
наименование рабочего места	дата, время	подписи (подпись, фамилия, инициалы)		дата, время	подпись производителя работ (наблюдающего) (подпись) (фамилия, инициалы)
		допускающего	производителя работ (наблюдающего)		

Регистрация целевого инструктажа, проводимого ответственным руководителем работ, производителем работ, наблюдающим)

Целевой инструктаж провел		Целевой инструктаж получил	
Ответственный руководитель работ	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Производитель работ, Члены бригады	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)
Производитель работ (наблюдающий)	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)	Члены бригады	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, группа)	Выведен из состава бригады (фамилия, инициалы, группа)	Дата, время (дата, время)	Разрешил (подпись) (фамилия, инициалы)

Работа полностью закончена, бригада удалена, заземления, установленные бригадой, сняты, сообщено (кому) _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

Дата _____ время _____

Производитель работ (наблюдающий) _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Ответственный руководитель работ _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Копия в ЛАЭ

170-006-2010 №11 от 21.04.2010

Приложение И
(рекомендуемое)

НАРЯД-ДОПУСК № _____
на производство работ на высоте

Организация _____

Подразделение _____

Выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

Действителен до « ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственному руководителю работ _____

(Фамилия, имя, отчество)

Ответственному исполнителю работ _____

(Фамилия, имя, отчество)

На выполнение работ _____

Состав исполнителей работ (члены бригады)

Фамилия, имя, отчество	С условиями работ ознакомил, инструктаж провел (подпись)	С условиями работ ознакомлен (подпись)

Место выполнения работ _____

Содержание работ _____

Условия проведения работ _____

Опасные и вредные производственные факторы, которые действуют или могут возникнуть в местах выполнения работ _____

Начало работ _____ час _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончание работ _____ час _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г.

Системы обеспечения безопасности работ на высоте	Состав системы
Удерживающие системы	
Системы позиционирования	
Страховочные системы	
Эвакуационные и спасательные системы	

Подпись и дата

В.С.

170-606-2020 Киев 21.04.2020

**Продолжение приложения И
(рекомендуемое)**

1 Необходимые для производства работ:

материалы _____

инструменты _____

приспособления _____

2 До начала работ следует выполнить следующие мероприятия

Наименование мероприятия или ссылки на пункт ППР или технологических карт	Срок выполнения	Ответственный исполнитель

3 В процессе производства работ необходимо выполнить следующие мероприятия

Наименование мероприятия по безопасности работ на вы- соте	Срок выполнения	Ответственный ис- полнитель

4 Особые условия проведения работ

Наименование условий	Срок выполнения	Ответственный ис- полнитель

Наряд выдал «__» ____ 20__ г. ____ час ____ мин. _____

(подпись, ФИО)

Наряд продлил «__» ____ 20__ г. ____ час ____ мин. _____

(подпись, ФИО)

5 Разрешение на подготовку рабочих мест

Разрешение на подготовку рабочих мест и на до- пуск к выполнению работ выдал (должность, ФИО, подпись)	Дата, время	Подпись работника, получившего разрешение на подготовку рабо- чих мест и на допуск к выполне- нию работ

Рабочие места подготовлены. _____

Ответственный руководитель работ (исполнитель)

(подпись, фамилия, инициалы)

6 Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Бригада получила целевой инструктаж и допущена на подготовленное рабочее место				Работа закончена, бригада удалена	
Наименование рабочего места	Дата, время	Подпись, фамилия, инициалы		Дата, время	Подпись ответ- ственного испол- нителя работ, фамилия, иници- алы
		Ответственный руководитель ра- бот	Ответственный исполнитель ра- бот		

НПО-606-2020 Кварт 21.04.2020

**Продолжение приложения И
(рекомендуемое)**

7 Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады (фамилия, инициалы, должность)	Выведен в состав бригады (фамилия, инициалы, должность)	Дата, время	Разрешил (подпись, фамилия, инициалы, должность)

8 Регистрация целевого инструктажа при первичном допуске

Инструктаж провел _____	Инструктаж прошел _____
Лицо, выдавшее наряд _____ (фамилия, инициалы)	Ответственный руководитель работ _____ (фамилия, инициалы)
Ответственный руководитель работ _____ (фамилия, инициалы, подпись)	Ответственный исполнитель работ _____ (фамилия, инициалы, подпись)
Ответственный исполнитель работ _____ (фамилия, инициалы, подпись)	Члены бригады _____ (фамилия, инициалы, подпись)
	_____ (фамилия, инициалы, подпись)
	_____ (фамилия, инициалы, подпись)

Наряд-допуск выдал _____
(лицо, уполномоченное приказом руководителя организации)

9 Письменное разрешение (акт-допуск) действующего предприятия (эксплуатирующей) организации на производство работ имеется. Мероприятия по безопасности строительного производства согласованы (заполняется при проведении работ на территории действующих предприятий) _____

(должность, ФИО)

10 Рабочее место и условия труда проверены. Мероприятия по безопасности производства, указанные в наряде-допуске выполнены.

Разрешаю приступить к выполнению работ _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Наряд-допуск продлен до _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

11 Работа выполнена в полном объеме. Материалы, инструмент, приспособления убраны. Члены бригады выведены, наряд-допуск закрыт.

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Лицо, выдавшее наряд-допуск _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Жо́лнсь Е. Дав

Р.П.

170-506-1010 Инф 21.04.2010

Приложение К
(рекомендуемое)

Наименование организации _____

Предприятие _____

Цех _____

НАРЯД-ДОПУСК
на выполнение огневых работ

1. Выдан (кому) _____
(должность руководителя работ,

ответственного за проведение работ, Ф.И.О., дата)

2. На выполнение работ _____
(указывается характер и содержание работы)

3. Место проведения работ _____
(отделение, участок, установка,

аппарат, выработка, помещение)

4. Состав исполнителей

N п/п	Ф.И.О. исполнителей	Квалификация (разряд)	Инструктаж о мерах пожарной безопасности получил	
			подпись	дата
1.				
2.				
3.				

5. Планируемое время проведения работ:

Начало: _____ время _____ дата

Окончание: _____ время _____ дата

6. Меры по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения работ

(указываются организационные и технические меры пожарной безопасности,

осуществляемые при подготовке места проведения работ)

7. Согласовано:

Со службами объекта _____
(название службы, на котором будут производиться огневые работы

Ф.И.О. ответственного, подпись, дата)

(цех, участок,

Ф.И.О. ответственного, подпись, дата)

Подпись и дата

Р.С.

170-606-2020 Кирп- 21.04.2020

**Продолжение приложения К
(рекомендуемое)**

8. Место проведения работ подготовлено:

Ответственный за подготовку места проведения работ

(должность, Ф.И.О., подпись,

дата, время)

9. Наряд-допуск продлен до _____

(дата, время, подпись выдавшего наряд,

Ф.И.О., должность)

10. Продление наряда-допуска согласовано (в соответствии с пунктом 7)

(название службы, должность ответственного,

Ф.И.О., подпись, дата)

11. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Руководитель работ (подпись)
Ф.И.О.	с условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	квалификация, разряд	выполняемая функция	дата, время	Ф.И.О.	дата, время	выполняемая функция	

12. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

(руководитель работ, подпись, дата, время)

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,

Ф.И.О., подпись, дата, время)

Подпись и дата:

190-606-1010 Кирф 21.04.2020

Приложение Л
(рекомендуемое)

НАРЯД-ДОПУСК N _____
на производство газоопасных работ

" ____ " _____ 20__ г.

Срок хранения один год

1. Наименование организации _____
(наименование объекта, службы, цеха)
2. Должность, фамилия, имя, отчество лица, получившего наряд-допуск на выполнение газоопасных работ _____
3. Место и характер работ _____
4. Состав бригады _____
(фамилия, имя, отчество, должность, профессия)
5. Дата и время начала работ _____
Дата и время окончания работ _____
6. Технологическая последовательность основных операций при выполнении работ _____
(перечисляется технологическая последовательность операций в соответствии с действующими инструкциями и технологическими картами; допускается вручение технологических карт руководителю работ под роспись)
7. Работа разрешается при выполнении следующих основных мер безопасности _____
(перечисляются основные меры безопасности, указываются инструкции, которыми следует руководствоваться)
8. Средства общей и индивидуальной защиты, которые обязана иметь бригада _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего проверку готовности средств индивидуальной защиты к выполнению работ и умению ими пользоваться, подпись)
9. Результаты анализа воздушной среды на содержание газа в закрытых помещениях и колодцах, проведенного перед началом ремонтных работ _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, проводившего замеры, подпись)
10. Наряд-допуск выдал _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, выдавшего наряд-допуск, подпись)
11. С условиями работы ознакомлен, наряд-допуск получил _____
(должность, фамилия, имя, отчество лица, получившего наряд-допуск, подпись)
12. Инструктаж состава бригады по проведению работ и мерам безопасности

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, профессия	Расписка о получении инструктажа	Примечание

Подпись и дата

Р.С.

170-006-1020 Кирк 21.04.2020

**Продолжение приложения Л
(рекомендуемое)**

13. Изменения в составе бригады

Фамилия, имя, отчество лица, выведенного из состава бригады	Причина изме- нений	Дата, время	Фамилия, имя, отчество лица, введенного в со- став бригады	Должность, про- фессия	Дата, время

14. Инструктаж нового состава бригады по завершению работ и мерам безопасности

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Расписка о получе- нии инструктажа	Примечание

15. Продление наряда-допуска

Дата и время		Фамилия, имя, отчество и должность лица, продлившего наряд-допуск	Подпись	Фамилия, имя, отче- ство и должность ру- ководителя работ	Подпись
начала ра- боты	окончания ра- боты				

16. Заключение руководителя по окончании газоопасных работ _____

(перечень работ, выполненных на объекте, особые замечания, подпись руководителя работ, время и дата закрытия наряда-допуска)

Подпись и дата

190-808-1800 В.И.И. 21.04.2010

Приложение М (рекомендуемое)

НАРЯД-ДОПУСК N ____ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ С ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТЬЮ

1. НАРЯД

1.1. Производителю работ _____
(должность, фамилия, имя, отчество, название подразделения, организации)

и бригаде в составе _____ человек поручается произвести следующие работы _____
(содержание, характеристика, место производства и объем работ)

1.2. При подготовке и выполнении работ обеспечить следующие мероприятия по охране и безопасности труда

1.3. Начать работы в _____ час. _____ мин. "_____" _____ г.

1.4. Окончить работы в _____ час. _____ мин. "_____" _____ г.

1.5. Наряд выдал ответственный руководитель работ _____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

1.6. С условиями работы ознакомлены:

Ответственный производитель работ _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Допускаю-
щий _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

"_____" _____ г.

2. ДОПУСК

2.1. Инструктаж по охране и безопасности труда в объеме инструкций _____
(указать инструкции, по которым проведен инструктаж)

проведен бригаде в составе _____ чел., в том числе:

Фамилия, Имя, Отчество.	Профессия, разряд.	Подпись лица, получившего инструктаж.	Подпись лица, проводившего инструктаж.

2.2. Мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, выполнены.
Ответственный производитель работ и весь состав бригады с особенностями работы ознакомлен. Объект подготовлен для ведения работ.

Допускающий к работе _____ "_____" _____ г.
(подпись)

Подпись и дата

Всего

170-606-1030 Клеф- 21.04.2020

**Продолжение приложения М
(рекомендуемое)**

2.3. С условиями работы ознакомлен и наряд-допуск получил ответственный производитель работ
_____ " _____ " _____ Г.
(подпись)

2.4. Подготовку рабочего места проверил. Разрешаю приступить к выполнению работ.

Ответственный руководитель работ _____ " _____ " _____ Г.
(подпись)

**3. ОФОРМЛЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНОГО ДОПУСКА
К РАБОТЕ И ОКОНЧАНИЕ РАБОТ**

3.1.

Указанные в наряде-допуске меры безопасности выполнены, персонал проинструктирован, работы разрешены			Работы окончены, рабочее место убрано, персонал с рабочего места выведен		
начало работ	подпись производителя работ	подпись допускающего	окончание работ	подпись производителя работ	подпись допускающего
число, месяц, время			число, месяц, время		

3.2. Работы окончены, инструмент и приспособления убраны, персонал с места производства работ выведен.

Наряд-допуск закрыт в _____ час. _____ мин. " _____ " _____ Г.

Ответственный производитель работ _____
(подпись) (дата)

Ответственный руководитель работ _____
(подпись) (дата)

170-606-2010 Киев 21.04.2010

**Приложение Н
(обязательное)**

Предприятие _____
Подразделение _____

**Акт
о нарушении требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической без-
опасности при выполнении работ подрядной организацией**

от «__» _____ 20__ г.

Подрядчику _____
(наименование подрядной организации)

По Акту – допуску № _____ от _____
ведущему работы по наряду № _____
промежуточный наряд № _____
Руководитель работ (ответственный руководитель работ) _____
(должность, организация, ФИО)

Производитель работ _____
(должность, организация, ФИО)

Члены бригады _____

Выполняемая работа _____
(содержание порученной работы)

В результате проверки выявлены следующие нарушения требований норм и правил:

№ п/п	Содержание нарушений

На основании выявленных нарушений предписывается:

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок

Проверку провел(и) и акт выдал(и):

_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(ФИО)

Акт получил:

_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(ФИО)

Представитель службы охраны труда проверяемого предприятия:

_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(ФИО)

Подпись и дата

170-606-1010 Киев 21.04.2010

Приложение П
(обязательное)

Обязательства и ответственность подрядных организаций за невыполнение договорных обязательств, правил охраны труда, правил пожарной, промышленной безопасности и экологии.		
№	Нарушение	Штрафные меры применяемые за каждое выявленное нарушение
1	2	3
1. Нарушение правил охраны труда		
1.1	Выполнение работ предусматривающих оформление акт-допуска, наряд допуска, без оформления акт-допуска и/или наряд-допуска.	10 000 рублей
1.2	Невыполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность работ определённых актом – допуском и/или наряд-допуском или проектом производства работ.	5000 рублей
1.3	Не применение средств защиты при производстве работ.	2000 рублей
1.4	Применение в работе неиспытанных или с истёкшим сроком испытания электрозащитных средств.	2000 рублей
1.5	Нарушения, связанные с удостоверениями по электробезопасности:	
1.5.1	отсутствие удостоверения о проверке знаний правил работы в электроустановках (по электробезопасности) у работника находящегося на рабочем месте при выполнении работ в электроустановке, с электрооборудованием и электроинструментом.	5000 рублей
1.5.2	выполнение работ с просроченными сроками проверки знаний.	5000 рублей
1.5.3	отсутствие необходимых записей в квалификационном удостоверении (личной подписи работника, номера удостоверения, дат проверки знаний, подписи председателя комиссии и т.д.).	2000 рублей
1.6	Нарушение правил охраны труда при производстве работ на высоте:	
1.6.1	выполнение работ на высоте не обученным персоналом.	10 000 рублей
1.6.2	выполнение работ на высоте с просроченными сроками проверки знаний.	5000 рублей
1.6.3	выполнение работ на высоте персоналом без ознакомления с планом производства работ на высоте.	2000 рублей
1.6.4	выполнение работ на высоте без оформления наряд-допуска по установленной форме.	5000 рублей

Подпись и дат:

170-606-1010 Киев 21.04.2020

**Продолжение приложения П
(обязательное)**

1	2	3
1.6.5	выполнение работ на высоте без оформления проекта производства работ на высоте.	5000 рублей
1.6.6	наряд-допуск на работы по высоте оформлен не по установленной форме.	5000 рублей
1.7	Употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, а так же нахождение на рабочем месте (территории предприятия) в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.	20 000 рублей и исключение доступа на территорию и объекты Заказчика, лица допустившего нарушение
2. Нарушение правил пожарной безопасности		
2.1	Ведение огневых работ без наряд – допуска.	10 000 рублей
2.2	Отсутствие или неисправность первичных средств пожаротушения на месте производства огневых работ.	5000 рублей
2.3	Захламление территории заказчика горючими материалами (отходами).	2000 рублей
2.4	Загромождение подъездов к противопожарному водоисточнику (пожарные краны, пожарные гидранты).	2000 рублей
2.5	Курение в неустановленном месте.	10 000 рублей
2.6	Отсутствие на месте работ квалификационных документов (пожарно-технический минимум, удостоверение сварщика, удостоверение газорезчика, удостоверение по электробезопасности) у персонала выполняющего огневые работы.	5000 рублей
2.7	Нарушение требований пожарной безопасности повлекшей возникновение пожар, загорание или повреждение и/или уничтожение имущества Заказчика.	10 000 рублей
3. Нарушение правил промышленной безопасности		
3.1	Отсутствие на месте работ требуемых ФНП проектов производства работ и/или технологических карт и/или схем строповки и/или кантовки по безопасному производству работ с применением ПС.	5000 рублей
3.2	Отсутствие у персонала, обслуживающего ПС (машинист крана, машинист вышки, машинист подъёмника, стропальщик) выданных в установленном порядке удостоверений на право самостоятельной работы с действующими сроками проверки знаний.	5000 рублей

Продолжение приложения П
(обязательное)

1	2	3
3.3	Нарушение требований промышленной безопасности повлекшей возникновение аварии, уничтожение и/или повреждение имущества Заказчика.	10 000 рублей
4. Нарушение правил экологической безопасности		
4.1.	Слив технических жидкостей в системы канализации и на территорию предприятия.	10 000 рублей
4.2	Нарушение правил эксплуатации газоочистного оборудования предприятия.	2000 рублей
4.3	Складирование отходов в неустановленных местах.	2000 рублей
4.4	Сбор отходов в емкости несоответствующие виду образовавшегося отхода.	2000 рублей
4.5	Совместный сбор разнородных отходов (отходов разных видов, классов опасности).	2000 рублей
5. Общие нарушения		
5.1	Нарушение требований правил охраны труда и/или промышленной и/или пожарной безопасности повлекшей причинение тяжёлого вреда здоровью или смерть человека.	200 000 рублей
5.2	Соккрытие информации о несчастном случае и/или пожаре и/или аварии.	50 000 рублей
5.3	Механические повреждения надземных и/или подземных коммуникаций (в том числе трубопроводов) произошедшее по вине подрядной/субподрядной организации на территории, объектах Заказчика, в следствии выполнения работ без соответствующих согласований с заказчиком.	10 000 рублей
5.4	Уничтожение или повреждение объектов дорожного хозяйства (шлагбаумы, дорожные знаки и т.п.), произошедшее по вине сторонней организации на объектах и территории Заказчика.	10 000 рублей
Примечания:		
1 Штраф взыскивается за каждый факт нарушения.		
2 В случае, если установлено нарушение двумя и более работниками Подрядной организации, штраф взыскивается по факту (один факт соответствует нарушению одним работником).		
3 В случае, если установлено несколько нарушений работниками Подрядной организации в рамках одного события/происшествия/взыскивается сумма штрафов за каждый факт нарушения).		
4 Штраф взыскивается сверх иных выплат, уплачиваемых в связи с причинением Заказчику убытков.		

Подпись и дата

170-408-2000 Кирп 21.04.2012